

**Instrukcja
bezpiecznego zachowania się kierowców przybywających w budynku
dyspozytorni Wydziału Przewozów w Przedsiębiorstwa Komunikacji
Miejskiej sp. z o.o. (dalej także jako „Zakład Pracy”) w związku
z obowiązywaniem stanu epidemii w związku z zakażeniami wirusem
SARS-CoV-2**

W celu ograniczenia ryzyka zakażenia koronawirusem SARS-CoV-2 wywołującym chorobę COVID – 19 wprowadza się następującą instrukcję bezpiecznego zachowania dla kierowców przebywających w budynku dyspozytorni Wydziału Przewozów Przedsiębiorstwa Komunikacji Miejskiej sp. z o.o.:

Kierowca przebywając w budynku dyspozytorni przed przystąpieniem do pracy, po jej zakończeniu oraz w trakcie przerw od jazdy powinien:

1. Sprawdzić, czy posiada płyn odkażający, czy jest wystarczająco napełniony, tak aby środków dezynfekujących wystarczyło na cały dzień jego pracy, lub na dzień następny, a jeśli nie zgłosić ten fakt przełożonemu.
2. Sprawdzić, czy posiada wymaganą ilość jednorazowych środków ochrony **ograniczających ryzyka zarażenia** (maseczki/przyłbice, rękawiczki jednorazowe) tak aby tych środków wystarczyło na cały dzień jego pracy, jeśli nie, zgłosić ten fakt przełożonemu.
3. Regularnie i dokładnie myć ręce wodą z mydłem zgodnie z wywieszoną informacją „jak skutecznie myć ręce” oraz je dezynfekować udostępnionymi przez Zakład Pracy środkami na bazie alkoholu (min. 60%), aby zapobiegać zarażeniu się wirusem dotykając powierzchni dostępnych w budynku (klamek, stołów, krzeseł, itp.).
4. Przestrzegać higieny kaszlu i kichania. Podczas kaszlu i kichania należy zakryć usta i nos zgiętym łokciem lub chusteczką – jak najszybciej wyrzucić chusteczkę do zamkniętego kosza i umyć ręce, używając mydła i wody lub zdezynfekować je środkami na bazie alkoholu (min. 60%).
5. W przypadku kontaktu bezpośredniego z innymi kierowcami lub dyspozytorami zachować bezpieczną odległość od rozmówcy (1,5-2 metry).
6. Na terenie budynku dyspozytorni oraz bazy obowiązkowo zakrywać usta i nos wykorzystując dostarczone przez Zakład Pracy środki ochrony indywidualnej (maseczki/przyłbice).
7. Bezwzględnie **nie przekraczać** wydzielonej strefy buforowej pracy dyspozytora (pokoje dyspozytorów), wszelkie sprawy załatwiać w wydzielonej bezpiecznej strefie z zachowaniem odległości od rozmówcy.
8. Zwrócić szczególną uwagę, aby NIE dotykać dłońmi okolic twarzy, zwłaszcza ust, nosa i oczu.

9. Ograniczać do minimum kontakt fizyczny z innymi pracownikami.

Kierowca może usunąć ochronę ust i nosa (maseczkę, przyłbicę, itp.) tylko w chwili przejścia do swojej bezpiecznej strefy buforowej jaką jest autobus, gdy podejmuje pracę !

Uwaga:

1. Odpady wytworzone przez osoby zdrowe takie jak: środki zapobiegawcze (maseczki, rękawiczki) stosowane w miejscu pracy, w celu minimalizacji ryzyka zarażenia i rozprzestrzeniania się koronawirusa, wyrzucać do pojemnika/worka na odpady zmieszane.
2. Należy zawsze zgłaszać się do swojego przełożonego po odpowiednie i wyczerpujące wytyczne i wskazówki dla rozwiązania nieprzewidzianych utrudnień lub wątpliwości dotyczących bezpiecznego wykonania powierzonych prac.
3. Nie obawiać się zwracać uwagi współpracownikowi, czy klientowi, aby nie kasłał i nie kichał w naszym kierunku.
4. **Osoby, u których występują objawy infekcji** takie jak: kaszel, duszność, czy gorączka proszone są o pozostanie w domu i postępowanie zgodnie z wytycznymi Ministra Zdrowia i Głównego Inspektora Sanitarnego dzwoniąc pod nr infolinii Narodowego Funduszu Zdrowia: **800 190 590**.

W razie wystąpienia symptomów podczas świadczenia pracy należy bez zbędnej zwłoki poinformować o tym fakcie przełożonego (Dyspozytora Zmianowego).